

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO											EVIDENCIA DE REUNIÓN		Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520		
Objeto de la reunión:		Turno Reserva de Gestores de Temtoño									Hora de inicio: 08:00		Modalidad: ☒ Presencial		
Fecha:		Lunes, 16 Marzo 2026									Hora de finalización: 12:30		☐ Virtual		
Lugar:		Alcaldía Local de San Cristóbal											☐ Telefónica		
Dependencia:		Gestores Temtoñales									Nombre del Responsable:		☐ Mista		
											Yano Alejandro Zomara Lindatyo.				
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLÓGICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRE		
CC	1051420659	Karol Rodríguez	—o—	ALSC	G.T					X			X	3123637504	Karol R
CC	52054476	Maria Consuelo	Carly	ALSC	GT					X			X	3108615432	Maria Consuelo
CC	80250195	Nicanor Hernandez	NICANOR	ALSC	G.T					X			X	3133037231	Nicanor H
CC	1015600897	Juanita Velazquez	—	ALSC	GT					X			X	3142883207	Juanita V
CC	1094202287	Yidy Franco A	—o—	ALSC	G.T					X			X	3108973175	Yidy Franco
CC	1020805899	Alejandro Zomara H	Paleta	ALSC	G.T					X			X	3172292368	Alejandro Z
CC	52121763	Adriana Castañeda Lucero	Adri	ALSC	G.T					X			X	3112727716	Adriana C
CC	1023925635	MICHAEL RODRIGUEZ	MAS	ALSC	G.T					X			X	3118417096	Michael R
CC	90180467	Jaime Celisquez	—o—	ALSC	G.T					X			X	3202896455	Jaime C
CC	1000775023	Hernando Suarez B.	Nando	ALSC	G.T					X			X	3117360480	Hernando S

COPIA DE ENTREGA: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3187000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar o rectificar los datos personales, a solicitar la portabilidad de los datos, a solicitar la eliminación de los datos, a solicitar la suspensión del uso de los datos, a solicitar la revocación de la autorización o a solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. En igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Ver Ley 1801/2010 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://guia.gobernabogota.gov.co/contenidos/atencion-integrada-de-gestores-ah>

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

[illegible]

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 07

Vigencia: 25 de septiembre de 2025

Caso HOLA: 188520

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTIVIDAD REALIZADA: TURNO RESERVA DE GESTORES DE TERRITORIO

FECHA: 16/03/2026

HORA INICIO: 08:00

HORA DE FINALIZACION: 12:30

LUGAR: Av. 1° de Mayo N.º 1 – 40 Sur – ALSC

UPZ: 33- SOSIEGO

ZONA: 6

OBJETIVO: Garantizar la disponibilidad del equipo de gestores de territorio para atender de manera oportuna los requerimientos del despacho y de las diferentes áreas de la Alcaldía Local de San Cristóbal, asegurando apoyo operativo y respuesta inmediata ante necesidades institucionales.

DESARROLLO:

El día **16 de marzo de 2026**, en el horario comprendido entre las **8:00 a.m. y las 12:30 p.m.**, se realizó el **Turno de Reserva de Gestores de Territorio** en las instalaciones de la **Alcaldía Local de San Cristóbal**, ubicadas en la **Av. 1° de Mayo N.º 1 – 40 Sur – ALSC**, correspondiente a la **UPZ 33 – Sosiego, Zona 6**.

Durante la jornada, el personal asignado permaneció en **estado de disponibilidad operativa**, con el fin de atender posibles requerimientos por parte del despacho o de las diferentes áreas de la Alcaldía Local. El equipo se mantuvo atento a las instrucciones institucionales y preparado para brindar apoyo logístico, administrativo o territorial en caso de ser requerido.

La actividad se desarrolló de acuerdo con los lineamientos establecidos, garantizando la presencia institucional y la capacidad de respuesta oportuna ante cualquier solicitud o eventualidad que pudiera presentarse durante la jornada. Siendo las 12:30 se da por finalizada la actividad sin novedad.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 07

Vigencia: 25 de septiembre de 2025

Caso HOLA: 188520



Fotografía No. 1 Inicio de la actividad



Fotografía No. 2 Desarrollo de la actividad dentro del campus de la Alcaldía.



Fotografía No. 3 Desarrollo de la actividad dentro del campus de la Alcaldía.



Fotografía No. 4 Finalización turno de reserva jornada mañana..

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 07

Vigencia: 25 de septiembre de 2025

Caso HOLA: 188520

CONSOLIDADO DE LA ACTIVIDAD:

Siendo las 12:30 se da por finalizada la actividad de turno de reserva jornada mañana.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.